

ADVERTIMENT: La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Comissió Informativa de Serveis Generals i Govern Obert, s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Comissió Informativa en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE
SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT
EL DIA 19 DE NOVEMBRE DE L'ANY 2015 - REUNIÓ NÚM. 11/2015 -**

PRESIDENT-DELEGAT

SR. ALFREDO VEGA LÓPEZ

VOCALS TITULARS

**SR. ISAAC ALBERT I AGUT
SR. JAVIER GONZÁLEZ DELGADO
SR. EMILIANO MARTÍNEZ NAVARRO
SR. MIQUEL SÀMPER RODRÍGUEZ
SRA. MARIA SIRVENT ESCRIG
SR. GABRIEL TURMO SAINZ**

SECRETARI GENERAL Accidental

SR. ISIDRE COLÀS i CASTILLA

A la Sala de Govern de la Casa Consistorial de la ciutat de Terrassa, a dinou de novembre de l'any dos mil quinze, es reuneix la Comissió Informativa de Serveis Generals i Govern Obert, per fer en primera convocatòria Sessió Ordinària, sota la Presidència del Sr. Alfredo Vega López.

Assisteixen els Regidors i Regidores que al marge s'anomenen, assistits tots ells pel Sr. Isidre Colàs i Castilla, Secretari General accidental de la Corporació.

El Sr. Miquel Sàmpere, Regidor del Grup municipal de CiU, s'incorpora a la reunió en el moment que s'indica.

També hi són presents el Sr. Pere Montaña i Josa, Director de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert; el Sr. Fèlix Gómez i Munné, Interventor de Fons Municipal; i el Sr. David Garcia i Castelló, Director de Serveis Econòmics.

Oberta la sessió per la Presidència, quan manquen cinc minuts per a un quart de sis de la tarda del dia de la data, es procedeix en primer lloc a l'aprovació dels esborranys de les Actes de les reunions realitzades els dies 19 i 22 d'octubre d'enguany (números 8 i 9/2015, respectivament), els quals són aprovats amb els vots favorables de tots els membres de la Comissió, llevat del Sr. Turmo, que s'absté per no haver estat present en les esmentades reunions.

Tot seguit es procedeix a la substanciació de la resta d'assumptes que conformen l'ordre del dia de la present sessió.

Epígraf 2) Declarar d'especial interès o utilitat municipal les construccions, instal·lacions i obres a les quals s'ha atorgat llicència municipal, i determinar la bonificació en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Després de la presentació d'aquest dictamen per part del Sr. Vega, es procedeix a la votació del mateix, amb el següent resultat:

Sr. Vega	(9 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Martínez	(6 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Albert	(4 vots )	.....	A FAVOR
Sr. González	(3 vots )	.....	A FAVOR
Sra. Sirvent	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Turmo	(1 vot )	.....	A FAVOR

El contingut dels acords aprovats és el següent:

PRIMER.- Declarar d'especial interès o utilitat municipal les construccions, instal·lacions i obres que han estat objecte d'atorgament de llicència municipal, que a continuació s'indiquen, i determinar que gaudiran de les bonificacions en la quota de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, que en cada cas s'indicarà.

Annex	Concepte d'aplicació bonificació	Import total bonificat
1	obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques, ambientals, o de fomentar de l'ocupació que justifiquin la declaració.	2.333,87€
2	obres promogudes per l'Estat, la Comunicat Autònoma o la pròpia administració municipal, directament o mitjançant un ens depenent, per tal de ser destinades a satisfer serveis públics i/o d'interès públic	8.866,06€
3	obres executades per iniciativa pública referents a habitatges de protecció oficial o habitatges declarats protegits quan més del 80% de la superfície destinada a habitatge estigui acollida al règim de protecció oficial	
4	per ser obres de reparació i rehabilitació d' edificis continguts en les fitxes del Catàleg del Pla especial de protecció d' edificis i conjunts històric-artístics, quan afectin els elements protegits de l' edifici.	69,83 €
5	obres en què concorrin circumstàncies de foment de l'ocupació	
6	per ser obres d' arranjament i embelliment de façanes.	2.001,85€
7	per ser obres de rehabilitació afectats per patologies estructurals	306,60€
8	per ser instal·lacions de plaques solars, panells fotovoltaics i receptors d' energies eòliques.	
9	per ser obres destinades a la millora o sostenibilitat del medi ambient	
10	per ser obres realitzades per particulars en immobles d'ús residencial que siguin o hagin de ser el seu habitatge habitual i que tinguin una antiguitat superior a 25 anys.	950,46€

SEGON.- No declarar d'especial interès o utilitat municipal les construccions, instal·lacions i obres que han estat objecte d'atorgament de llicència municipal i que es relacionen en l'annex 11, en considerar que no concorren en elles les circumstàncies previstes a l'article 103.2 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i a l'article 2 de l'Ordenança Fiscal de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Conseqüentment, determinar que les esmentades obres no gaudiran de bonificació de la quota de l'esmentat impost.

TERCER.- Doni's trasllat de l'acord anterior a tots els interessats, i efectui's la publicació corresponent en el Butlletí Oficial de la Província

Quan passen deu minuts de les cinc de la tarda, s'incorpora a la reunió el Sr. Sàmper

Epígraf 3) Aprovació de l'expedient de transferència de crèdit número 14 del Pressupost de 2015.

El Sr. Vega recorda que l'Ajuntament en Ple, el mes de juliol, va aprovar un primer expedient de modificació del pressupost en la modalitat de transferència per cobrir determinades necessitats sobrevingudes que s'havien posat de manifest i que podien cobrir-se amb estalvis d'altres partides. En aquells moments, s'anunciava, i s'ha anat recordant en els informes trimestrals d'execució presentats a la Comissió Informativa, per exemple respecte a Eco Equip, determinades necessitats que es cobririen més endavant. En el decurs d'aquests mesos s'han posat de manifest un conjunt de noves necessitats no pressupostades, existint estalvis en altres partides que permetrien la seva cobertura. El Sr. Vega explica tot seguit les principals aplicacions pressupostàries d'aquest expedient de transferència, com ara el finançament de la recuperació del 26,23% de la paga extraordinària de desembre de 2012, per un import total de 1,23 milions i escaig d'euros; la contractació de plans d'ocupació en els quals el finançament del SOC o de la Diputació no cobreix totes les despeses; les aportacions a Eco-Equip derivades de l'increment del tipus de gravamen del cànon de dipòsit, del pla de xoc aplicat per millorar l'estat de la neteja de la ciutat, de la nova licitació del servei de recollida d'escombraries de la zona de les Fonts pertanyent a Sant Quirze, i al manteniment i reparació de la flota de vehicles; les despeses relacionades amb les eleccions autonòmiques i generals; la prova pilot de substituir el personal auxiliar municipal amb presència permanent al Mercat de la Independència per personal de la pròpia Associació de Concessionaris, etc. Pel que fa al finançament d'aquestes necessitats es pot comptar amb estalvi de càrrega financera (interessos i amortitzacions dels crèdits). El context de tipus d'interès excepcionalment baix que s'està donant, i molt especialment la bona marxa de la tresoreria ja des del darrer trimestre de 2014, fruit de la millora dels cobraments, molt important en el deute de la Generalitat, ha suposat molt poca necessitat de pòlisses durant l'any, i per tant, conjugant ambdós factors, estalvi en càrrega financera. Per altra banda, els diferents serveis de l'Ajuntament de Terrassa han analitzat l'estat d'execució de la despesa del pressupost 2015, i han detectat uns estalvis que s'han produït per diferents motius i estan exposats als informes dels respectius serveis. Alguns d'aquests estalvis tenen a veure amb una despesa menor en l'enllumenat públic i de gestió de l'espai públic; el fet que l'Àrea de planificació urbanística i territori tenia pressupostats 48.000 € de subvencions per ajuts a la millora de l'accessibilitat dels edificis, però al llarg de l'exercici no es podrà signar cap conveni donat que l'Agència Catalana de l'Habitatge no haurà resolt la convocatòria a finals d'any; baixes en l'adjudicació de les licitacions vinculades al programa Serveis informàtics i tecnologia, etc.

El Sr. Turmo es refereix a algunes partides que han estat explicades, com ara "càrrecs electes i grups municipals", "Coordinació Serveis Centrals Àrea", "Ciutadania i Drets Civils", etc.

El Sr. Garcia informa que en tots els casos es tracta de despeses de Capítol I. Són altes derivades de la recuperació de part de la paga extra del desembre de 2012. Part del finançament d'aquesta recuperació prové d'estalvis pressupostaris del Capítol I (600.000 €), i la resta mitjançant transferència de crèdit.

El Sr. Turmo pregunta si es podria separar aquesta part del dictamen. Hi ha altres aportacions en relació a les quals el Grup del PPC no hi dóna suport, com ara l'aportació a la

Societat Municipal de Comunicació. Si se separen aquestes transferències, el Grup del PPC donaria suport a la resta.

El Sr. Vega posa de manifest que s'han produït situacions no previstes, com ara algunes conteses electorals.

El Sr. Turmo assenyala que el dictamen inclou moltes partides. Si no es desglossen, el Grup del PPC no hi podrà votar a favor. El tema dels càrrecs electes no està explicat.

El Sr. Secretari assenyala que no es poden dissociar les dues parts del dictamen. Cal equilibrar les despeses i els ingressos.

El Sr. Turmo reitera que espera una explicació sobre la partida que ha esmentat.

El Sr. González anuncia que el Grup de Ciutadans potser presenta esmenes al Ple. Hi ha partides que s'han satisfet i d'altres que no. El Sr. González pregunta què passaria si es presenta una esmena a alguna partida de despesa i resulta aprovada.

El Sr. Secretari puntualitza que atesa la tipologia d'aquest expedient, si s'esmenen les despeses s'han d'esmenar els ingressos. En cas contrari l'Interventor no informará favorablement.

El Sr. Interventor explica que els temes arriben tancats al Ple, com un bloc. Si es volen modificar els expedients han d'esmenar-se abans de què ell emeti el seu informe. Si es modifiquen s'alteren els equilibris i s'hauria de retirar l'expedient.

El Sr. Garcia afegeix que no hauria d'haver despesa executada llevat que hi hagués dotació pressupostària.

El Sr. González assenyala que en el cas de la Societat Municipal de Comunicació ja s'han fet contractacions.

El Sr. Garcia posa de manifest que si no s'aprovés l'expedient de transferència de crèdit, la societat tindria pèrdues.

El Sr. Albert assenyala que els expedients de transferència de crèdit són habituals. Però si els serveis saben que poden demanar transferències si ho necessiten, gestionen d'una altra manera. Hi ha informes que no justifiquen prou bé les seves demandes, com és el cas de Cultura, on es parla de què "s'ha detectat un seguit de factures pendent de tramitar", o en el cas dels Serveis Socials en relació al SAD.

El Sr. Vega assenyala que es poden demanar les explicacions addicionals que es vulgui, un cop feta la transferència.

La Sra. Sirvent pregunta si qui signa l'informe del servei de Cultura no tenia coneixement del què explica.

El Sr. Vega manifesta que ha de creure el contingut de l'informe. Això no treu que s'hagi de cobrir la major despesa, ni tampoc que a posteriori es prenguin les mesures adients respecte a la gestió del servei, fins i tot, si cal, amb un expedient informatiu. Però la despesa està feta i s'hi ha de fer front.

El Sr. Albert manifesta que l'explicació que es dóna a l'informe és molt pobre.

La Sra. Sirvent explica que el President de la Comissió Informativa de Cultura, que s'ha reunit avui mateix, ha dit que aquesta situació era la primera vegada que es passava, juntament amb l'expedient aprovat al juliol.

El Sr. Interventor puntualitza que en el seu informe, es diu que examinada la Memòria de l'expedient i atenent que en el seu punt 2 s'exposa que: "El Servei de Cultura ha presentat un informe on posa de manifest que al mes de setembre va detectar un seguit de factures pendents de tramitar que incrementaven la necessitat de suplement que es va tramitar i aprovar per el Ple el mes de juliol per un import de 130.500,00 €. Indica, així mateix, que un cop fet el repàs, programa per programa, identificant les despeses mínimes imprescindibles per donar compliment a les activitats que poden tenir repercussions ciutadanes i comportar un dany a la Corporació, mostra unes necessitats de major crèdit al Pressupost de Cultura de 100.217,51 €", el Servei de Cultura haurà de reconèixer les obligacions derivades de les factures pendents de tramitar mitjançant els corresponents expedients de convalidació d'actes administratius. És a dir, que tot i que es poden demanar responsabilitat, cal reconèixer la despesa davant de tercers, per evitar una situació d'enriquiment il·lícit. Però, internament, s'ha de veure si hi ha responsabilitats. Cal fer la convalidació per part dels òrgans de contractació.

La Sra. Sirvent demana que per part de qui pertoqui s'assumeixin les responsabilitats.

El Sr. Martínez considera que l'Àrea de Cultura mostra una manca de previsió a l'hora de preveure les despeses. Cal que planifiquin i gestionin correctament.

El Sr. Vega anuncia que es demanarà informació i, si s'escau, s'exigiran responsabilitats. El Sr. Vega afegeix, però, que no tot és una qüestió de gestió. Es pot donar el cas de què hi hagi despeses superiors al previst.

Es procedeix tot seguit a la votació del present dictamen, amb el següent resultat:

Sr. Vega	(9 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Martínez	(6 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Albert	(4 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Sàmper	(3 vots )	.....	A FAVOR
Sr. González	(3 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sra. Sirvent	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Turmo	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ

El contingut dels acords aprovats és el següent:

PRIMER: Aprovar l'expedient número 14 de transferència de Crèdit per import de 1.438.501,69 EUROS amb el següent detall

ALTA Aplicacions pressupostàries

3466 23106 12000	Retribucions bàsiques grup A1 serveis a les dones	2.808,10
3466 23106 12006	Retribucions bàsiques triennis serveis a les dones	193,06
3466 23106 12100	Retribucions complement de destí serveis a les dones	1.597,11
3466 23106 12101	Retribucions complement específic serveis a les dones	2.976,58

3466 23106 12103	Retribucions altres complements serveis a les dones	234,01
3466 23106 15000	Productivitat serveis a les dones	1.186,42
0000 92001 16000	Coordinació i Serveis Centrals Àrea	2.056,90
0111 91201 16000	Gabinet d'Alcaldia	4.668,64
0111 91202 16000	Càrrecs electes i grups municipals	2.328,90
0463 49101 16000	Funcionament Servei Comunicació	1.446,31
0464 92401 16000	Gestió i Administració	6.030,21
0464 92403 16000	Dinamització territorial i subvencions	344,03
0467 91203 16000	Solidaritat i Cooperació Internacional	474,40
0468 92503 16000	Suport al Síndic de Greuges	223,57
0491 49106 16000	Societat Municipal de Comunicació	289,79
0752 43901 16000	Relacions europees i internacionals	483,21
1000 92002 16000	Coordinació i Serveis Centrals Àrea	4.254,57
1222 13001 16000	Serveis administratius policia i via publica	4.538,45
1222 13201 16000	Policia Municipal	35.294,10
1222 13501 16000	Protecció civil i prevenció d'incendis	579,65
1224 13301 16000	Manteniment de la senyalització	808,43
1224 13402 16000	Gestió de Mobilitat	1.444,81
1414 31101 16000	Protecció de la Salut	1.324,89
1432 15105 16000	Gestió del sòl	1.145,55
1432 15108 16000	Protecció de la legalitat urbanística	697,34
1432 15109 16000	Llicències	3.912,44
1432 15110 16000	Planejament Urbanisme	1.786,64
1432 15111 16000	Administració Urbanisme	1.524,59
1433 15101 16000	Redacció de Projectes	3.522,22
1433 15102 16000	Direcció d'Obres	1.170,46
1437 32702 16000	Dinamització Comunitats Veïns PB Maurina (Personal)	447,49
1438 17101 16000	Manteniment Jardineria	5.298,54
1511 15301 16000	Despeses gestió personal	1.942,36
1511 15302 16000	Manteniment Via Pública	4.409,59
1533 16002 16000	Cicle de l'aigua	878,62
1533 16231 16000	Gestió de Residus	935,54
1533 17001 16000	Serveis Generals Medi Ambient	1.166,51
1533 17201 16000	Medi Natural	1.002,29
1533 17202 16000	Informació i Educació Ambiental	756,33
1533 17211 16000	Qualitat ambiental	1.443,37
1533 31102 16000	Laboratori Municipal	977,76
2000 92003 16000	Coordinació i Serveis Centrals Àrea	89.826,79
2000 92004 16000	Serveis Jurídics i Secretaria General	3.417,98
2000 92302 16000	Població, Estadística i Cartografia	1.230,78
2000 92311 16000	Padró d'Habitants	601,79
2000 93302 16000	Contractació i logística	1.564,35
2000 93303 16000	Patrimoni i manteniment	1.836,37
2121 33221 16000	Arxiu Administratiu	1.134,99
2121 92005 16000	Manteniment SSII, Infraestructura i Programari	5.511,21
2121 92006 16000	Innovació, actualització Tecnològica i Administració electrònica	611,77
2122 92007 16000	Prevenició de riscos laborals	620,11
2122 92008 16000	Gestió de Recursos Humans	6.100,96
2122 92009 16000	Formació	1.095,82
2611 92501 16000	Atenció ciutadana i notificació	3.913,41
2611 92502 16000	Atenció als ciutadans, 010 i OACS	3.950,01
2611 93201 16000	Gestió Tributària	3.769,98
2611 93202 16000	Cadastre	838,51
2611 93203 16000	Inspecció	1.442,27

2611 93204 16000	Recaptació	2.718,69
2612 93101 16000	Servei Econòmic, financer i de Control Intern	2.587,55
2612 93102 16000	Intervenció Municipal	1.808,01
2612 93401 16000	Gestió del deute i de la tresoreria	1.298,28
3000 92010 16000	Coordinació i Serveis Centrals Àrea	4.620,21
3313 23101 16000	EAIA	1.816,04
3313 23102 16000	Servei bàsic d'atenció social	17.310,57
3313 23104 16000	Servei d'atenció domiciliària	1.890,84
3314 23109 16000	Polítiques socials d'habitatge	1.406,77
3413 31103 16000	Promoció de la salut	1.125,96
3413 31201 16000	Centre de dia en salut mental	717,32
3422 32001 16000	Serveis Centrals d'Educació	2.919,39
3422 32002 16000	Suport a la Formació i Orientació Professional	692,60
3422 32003 16000	Promoció i innovació educativa	1.385,34
3422 32004 16000	Manteniment i projectes d'obres dels equipaments educatius	5.923,09
3422 32301 16000	Suport i desenvolupament del primer cicle de l'educació infantil (0-3 anys)	13.852,86
3422 32303 16000	Serveis als equipaments educatius cogestionats (CEIP)	293,04
3422 32402 16000	Formació permanent d'adults i ensenyaments artístics i musicals	23.862,38
3422 32501 16000	Suport a l'escolarització	663,92
3451 33001 16000	Administració general de cultura	3.144,27
3451 33211 16000	Biblioteques i lectura	5.778,23
3451 33222 16000	Arxiu	607,89
3451 33301 16000	Museus	2.004,10
3452 34001 16000	Administració general d'esports	651,24
3452 34101 16000	Activitats esportives, ajuts entitats i esport escolar	390,54
3452 34201 16000	Equipaments esportius de gestió directa	3.201,92
3460 32704 16000	Ciutadania i Drets Civils	2.374,58
3461 33409 16000	Gent Gran	1.416,88
3465 33404 16000	Dinamització i Participació juvenil	1.739,53
3466 23106 16000	Quotes seguretat social servei a les dones	3.654,00
3466 23107 16000	Servei d'igualtat d'oportunitats	814,84
4000 92011 16000	Coordinació i Serveis Centrals Àrea	1.288,88
4322 24101 16000	Servei d'ocupació	1.009,77
4423 49201 16000	Gestió del coneixement	419,88
4623 43101 16000	Promoció comercial	619,12
4623 43123 16000	Genèric Mercats	1.050,60
4623 43201 16000	Promoció turística	1.641,27
4623 43302 16000	Legalització d'activitats	3.086,08
4623 43303 16000	Emprenedoria i economia social	261,10
4623 49301 16000	Consum	878,44
4753 42202 16000	Parc Audiovisual	933,84
4753 42203 16000	Promoció de la ciutat, innovació i Orbital 40	644,46
5000 92012 16000	Coordinació i Serveis Centrals Area	585,77
3451 33407 22100	Energia elèctrica arts escèniques	5.000,00
3451 33407 22609	Activitats Culturals arts escèniques	15.000,00
3313 23104 22799	Altres Treballs Altres Empreses Atenció Domiciliària	33.000,00
3451 33407 22799	Altres Treballs Altres Empreses arts escèniques	20.000,00
3451 33801 22799	Altres Treballs Altres Empreses cultura popular	60.000,00
4623 43121 22799	Altres Treballs Altres Empreses Mercat Independència	11.000,00
4322 24102 44000	Aportació a Foment de Terrassa	84.148,11
4322 24102 44000	Aportació a Foment de Terrassa	37.941,82
0491 49106 44900	Aportació Societat Mpal Comunicació	58.878,79
1224 13302 44900	Aportació Egarvia	37.939,77

1442 16211 44900	Aportació Eco Equip Recollida	219.991,99
1442 16301 44900	Aportació Eco Equip Neteja	228.700,00
4753 42202 44900	Aportació a Parc Audiovisual de Catalunya	4.740,24
3313 23102 48000	Subvenció famílies necessitades Benestar Social	61.000,00
1433 93305 63200	Reposició edificis ús múltiple. Codi 15019 Tub d'Assaig	200.000,00
TOTAL		1.438.501,69

BAIXA. Aplicacions pressupostàries

1222 13201 16000	Quotes seguretat social policia municipal	11.000,00
2122 92008 16000	Seguretat Social Gestió Recursos Humans	1.555,02
2122 92008 16000	Seguretat Social Gestió Recursos Humans	1.011,99
2000 93303 20200	Lloguers d'edificis	61.000,00
1438 17101 21000	Reparació Infraestructura Manteniment Jardineria	4.326,96
1511 15302 21000	Reparació Infraestructura Manteniment Via Pública	24.438,87
1533 17201 21000	Reparació Infraestructura Medi Natural	926,75
3451 33211 21200	Reparació i conservació edificis Biblioteques i Lectura	560,86
3452 34201 21200	Reparació i conservació edificis Equipaments Esportius	495,87
3422 32402 21600	Reparació equips procés informació Educació	5.000,00
3422 32001 22009	Altres material no inventariable serveis centrals Educació	4.000,00
1436 16501 22100	Energia elèctrica Enllumenat Públic	118.000,00
1438 17101 22101	Subministrament aigua jardineria GEP	100.000,00
3422 32303 22102	Gas equipaments educatius cogestionats (CEIPS)	39.495,00
3466 23107 22609	Activitats culturals i esportives serv. Igualt. oportunitats	307,50
0464 92401 22699	Altres despeses diverses gestió i administració	576,16
1533 17001 22699	Altres despeses diverses serveis generals Medi Ambient	580,68
3000 92010 22699	Altres despeses diverses coord. i serv.centrals àrea 3	268,13
3313 23102 22699	Despeses diverses Serv. Bàsics Atenció Social	3.407,89
3313 23103 22699	Altres despeses diverses projectes suport s. Socials	993,16
3451 33001 22699	Despeses diverses Administració general Cultura	268,13
3451 33211 22699	Despeses diverses Biblioteques i Lectura	307,50
3460 32704 22699	Despeses diverses Ciutadania i Drets Civils	536,27
3465 33404 22699	Activitats despeses diverses dinamització i participació	307,50
3465 33701 22699	Altres despeses diverses Baumann Servei Jove	215,44
4623 43303 22699	Altres despeses diverses Emprenedoria i Economia Social	1.384,14
2121 92005 22799	Altres treballs altres empreses tecnologia	65.000,00
3000 92010 22799	Altres treballs altres empreses Coordinació i Direcció d'Àrea	36.700,41
3413 31103 22799	Altres treballs altres empreses Promoció de la Salut	10.000,00
3422 32402 22799	Altres treballs altres empreses Formació	6.000,00
3460 32704 22799	Altres treballs altres empreses Ciutadania i D.Civils	479,44
2011 01101 31100	Despeses de formalització, modificació i cancel·lació deute	180.000,00
3422 32004 44000	Subv.Foment Ocupació-Mant.Proj.Obres Edif.Educatus	8.295,08
3422 32303 44000	Subvencions per foment de l'ocupació	3.062,94
1000 15221 48900	Altres transferències sense finalitat de lucre vivenda	48.000,00
1433 93305 63200	Reposició edificis ús múltiple. Codi 15010 Masoveria Urbana	200.000,00
2011 01101 91300	Amortització préstecs a llarg termini fora del sector públic	500.000,00
TOTAL		1.438.501,69

SEGON: Procedir a l'exposició al públic de l'expedient per un període de quinze dies hàbils d'acord amb el que disposen els articles 169, 170, 171 o 179.2 i 169.1 de la LRHL, entenent-se definitiva la seva aprovació si transcorregut aquest termini no hi ha reclamacions.

Epígraf 4) Aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari número 2 del Pressupost de 2015.

El Sr. Vega recorda que la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix que en el supòsit que la liquidació pressupostària es posicioni en superàvit, aquest es destinarà, en el cas de l'Estat, Comunitats Autònomes i Corporacions Locals, a reduir el nivell d'endeutament net. La liquidació de l'any 2014 del Pressupost de l'Ajuntament de Terrassa posa de manifest un romanent líquid de tresoreria de 8.153.260,53 €. La Llei 9/2013, de control del deute comercial del sector públic, modifica la Llei d'Estabilitat, incloent una disposició que flexibilitza el destí del superàvit mentre estigui en vigor, possibilitant el seu destí al finançament d'inversions financerament sostenibles. El Ple de l'Ajuntament en sessió de data 22 d'abril d'enguany aprovà el destí de 4.366.505 € al finançament d'inversions financerament sostenibles, reservant-se part, tal i com recomanava l'informe econòmic financer de l'expedient, per poder verificar les previsions de liquidacions als propers mesos, per eventualitats, i per valorar també el seu destí a reducció de deute. D'acord a la normativa abans esmentada, i donat que la previsió de liquidació de l'any 2015 (presentada a la Comissió Informativa del mes d'octubre) és de tancar l'any amb superàvit i compliment de l'objectiu d'estabilitat i la regla de la despesa, cal procedir a acordar abans de la fi de l'exercici l'aplicació de la resta del superàvit, en concret 3.786.755,53 €. Atenent a que l'aplicació realitzada el mes d'abril ho va ser íntegrament a realitzar inversions, a que qualsevol dotació addicional destinada a fer inversions comporta, a banda del compliment de tots els requisits legals, la obligació de que les actuacions estiguin almenys licitades a 31 de desembre. Donat també que la tramitació de les inversions aprovades a l'abril porta a que la seva execució es traslladi en gran part a l'any 2016, on tindrà afectació a la Regla de la Despesa, magnitud que es preveu molt complicada d'acomplir en aquell any, i convé no sobrecarregar-la ja més. I finalment donat el compromís de l'equip de govern de prosseguir amb la disminució de l'endeutament, disminució que alhora proporcionarà recursos addicionals al Pressupost 2016, per la minoració d'interessos i necessitat de retorn de deute. Per això es proposa procedir a destinar el romanent de tresoreria a reducció de deute.

El Sr. Garcia posa de manifest que hi ha un error en la pàgina 3 de l'informe sobre cancel·lació anticipada de deute. Quan es parla d'operacions vinculades a un derivat financer, es diu que la data de venciment del préstec del BBVA es el 5/12/2000, quan en realitat és el 5/12/2020. El Sr. Garcia anuncia que s'esmenarà aquest error material. Pel que fa al contingut de l'expedient, el Sr. Garcia assenyala que l'Ajuntament està en negociacions amb algunes entitats financeres, i això pot comportar canvis. Afegeix que sovint hi ha clàusules de penalització per amortització anticipada. El Sr. Garcia creu, però, que serà possible treure-les.

El Sr. Turmo posa de manifest que el forat del deute municipal deriva sobretot de la Societat Municipal d'Habitatge, i és el resultat d'errors en la gestió. Tot i així, el Grup del PPC no pot estar en contra de l'amortització de deute municipal.

El Sr. Interventor assenyala que la llei fa que el deute de la Societat d'Habitatge es consolidi amb el deute municipal. És a dir es considera que l'Ajuntament de Terrassa hi està al darrera. Per això ara es pot amortitzar deute d'aquesta societat, perquè és deute municipal.

El Sr. Martínez posa de manifest que hi alguns errors les pàgines 1 i 2 de l'Annex I, on es recullen les operacions destinades a finançar promocions d'habitatges protegits qualificats (HPO) per venda o lloguer. Hi ha alguns errors en alguns importants pendents d'amortització.

El Sr. Garcia anuncia que es revisaran totes les dades i es corregiran aquelles que no siguin correctes.

Es procedeix tot seguit a la votació del present dictamen, amb el següent resultat:

Sr. Vega	(9 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Martínez	(6 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Albert	(4 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Sàmper	(3 vots )	.....	A FAVOR
Sr. González	(3 vots )	.....	ABSTENCIÓ
Sra. Sirvent	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ
Sr. Turmo	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ

El contingut dels acords aprovats és el següent:

PRIMER: Aprovar l'expedient número 2 de crèdit extraordinari per import de 3.786.755,53 EUROS amb el següent detall

INGRESSOS

9999/92999/87000	Romanent de Tresoreria per despeses generals	3.786.755,53
------------------	--	--------------

DESPESES

2011/01101/91301	Amortització extraordinària de crèdits per aplicació de superàvit	333.333,36
------------------	---	------------

1431/15211/74000	Aportació extraordinària a la Societat Municipal d'Habitatge per amortització extraordinària de crèdits per aplicació de superàvit	3.453.422,17
------------------	--	--------------

TOTAL		3.786.755,53
-------	--	--------------

SEGON: Procedir a l'exposició al públic de l'expedient per un període de quinze dies hàbils d'acord amb el que disposa l'article 177.2 i 169.1 de la LRHL, entenent-se definitiva la seva aprovació si transcorregut aquest termini no hi ha reclamacions.

Quan són tres quarts de set de la tarda, el Sr. Turmo abandona la reunió, per motius personals, tot demanant disculpes per haver de marxar.

Epígraf 5) Autorització de la compatibilitat amb altres activitats públiques i/o privades, de diferents treballadors i treballadores municipals. [5 dictàmens]

Es procedeix tot seguit a la votació del present punt de l'Ordre del dia, que conté cinc dictàmens, amb el següent resultat:

Sr. Vega	(9 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Martínez	(6 vots )	.....	A FAVOR
Sr. Albert	(4 vots )	.....	A FAVOR
Sr. González	(3 vots )	.....	A FAVOR
Sra. Sirvent	(1 vot )	.....	ABSTENCIÓ

El contingut dels dictàmens aprovats és el següent:

5.1.

PRIMER.- Autoritzar a [...] la compatibilitat per tal d'exercir altra activitat privada, en aquest cas com a formadora per un màxim de dues hores setmanals, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i normativa concordant i d'acord amb la seva sol·licitud.

SEGON.- Condicionar l'autorització de l'apartat anterior al compliment de les següents condicions:

1. Que l'activitat no requereixi o pugui requerir coincidència o presència de l'interessat/da amb l'horari que tingui atribuït a l'Ajuntament.
2. Que l'activitat no requereixi cap tipus de control, ajut o permís de la Corporació.
3. Que la jornada de l'activitat per la qual es demana la compatibilitat sigui, com a màxim el 50% de la jornada ordinària establerta a aquesta Corporació.
4. Que la quantitat total percebuda per ambdues activitats no superi la remuneració prevista legalment per al seu grup de classificació.
5. Que respecti la normativa d'incompatibilitats vigent.
6. Que comuniqui qualsevol modificació posterior a les dades avui declarades incorrent en la responsabilitat prevista a la normativa vigent en cas de no fer-ho.

TERCER.- Notificar aquests acords a la interessada.

5.2.

PRIMER.- Autoritzar a [...] la compatibilitat per tal d'exercir altra activitat pública, en aquest cas per col·laborar tècnicament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local per un màxim de tres hores setmanals, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i normativa concordant i d'acord amb la seva sol·licitud.

SEGON.- Condicionar l'autorització de l'apartat anterior al compliment de les següents condicions:

1. Que l'activitat no requereixi o pugui requerir coincidència o presència de l'interessat/da amb l'horari que tingui atribuït a l'Ajuntament.
2. Que l'activitat no requereixi cap tipus de control, ajut o permís de la Corporació.
3. Que la jornada de l'activitat per la qual es demana la compatibilitat sigui, com a màxim el 50% de la jornada ordinària establerta a aquesta Corporació.
4. Que la quantitat total percebuda per ambdues activitats no superi la remuneració prevista legalment per al seu grup de classificació.
5. Que respecti la normativa d'incompatibilitats vigent.
6. Que comuniqui qualsevol modificació posterior a les dades avui declarades incorrent en la responsabilitat prevista a la normativa vigent en cas de no fer-ho.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'interessat.

5.3.

PRIMER.- Autoritzar a [...] la compatibilitat per tal d'exercir altra activitat privada, en aquest cas com a formadora i organitzadora d'events per un màxim de cinc hores setmanals, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i normativa concordant i d'acord amb la seva sol·licitud.

SEGON.- Condicionar l'autorització de l'apartat anterior al compliment de les següents condicions:

1. Que l'activitat no requereixi o pugui requerir coincidència o presència de l'interessat/da amb l'horari que tingui atribuït a l'Ajuntament.
2. Que l'activitat no requereixi cap tipus de control, ajut o permís de la Corporació.
3. Que la jornada de l'activitat per la qual es demana la compatibilitat sigui, com a màxim el 50% de la jornada ordinària establerta a aquesta Corporació.
4. Que la quantitat total percebuda per ambdues activitats no superi la remuneració prevista legalment per al seu grup de classificació.
5. Que respecti la normativa d'incompatibilitats vigent.
6. Que comuniqui qualsevol modificació posterior a les dades avui declarades incorrent en la responsabilitat prevista a la normativa vigent en cas de no fer-ho.

TERCER.- Notificar aquests acords a la interessada.

5.4.

PRIMER.- Autoritzar a [...] la compatibilitat per tal d'exercir altra activitat pública, en aquest cas com a professor universitari per un màxim de deu hores setmanals, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i normativa concordant i d'acord amb la seva sol·licitud.

SEGON.- Condicionar l'autorització de l'apartat anterior al compliment de les següents condicions:

1. Que l'activitat no requereixi o pugui requerir coincidència o presència de l'interessat/da amb l'horari que tingui atribuït a l'Ajuntament.
2. Que l'activitat no requereixi cap tipus de control, ajut o permís de la Corporació.
3. Que la jornada de l'activitat per la qual es demana la compatibilitat sigui, com a màxim el 50% de la jornada ordinària establerta a aquesta Corporació.
4. Que la quantitat total percebuda per ambdues activitats no superi la remuneració prevista legalment per al seu grup de classificació.
5. Que respecti la normativa d'incompatibilitats vigent.
6. Que comuniqui qualsevol modificació posterior a les dades avui declarades incorrent en la responsabilitat prevista a la normativa vigent en cas de no fer-ho.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'interessat.

5.5.

PRIMER.- Autoritzar a [...] la compatibilitat per tal d'exercir altra activitat pública, en aquest cas com a càrrec electe a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda amb dedicació parcial, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del

personal al servei de les Administracions Públiques i normativa concordant i d'acord amb la seva sol·licitud.

SEGON.- Condicionar l'autorització de l'apartat anterior al compliment de les següents condicions:

1. Que l'activitat no requereixi o pugui requerir coincidència o presència de l'interessat/da amb l'horari que tingui atribuït a l'Ajuntament.
2. Que l'activitat no requereixi cap tipus de control, ajut o permís de la Corporació.
3. Que la jornada de l'activitat per la qual es demana la compatibilitat sigui, com a màxim el 50% de la jornada ordinària establerta a aquesta Corporació.
4. Que la quantitat total percebuda per ambdues activitats no superi la remuneració prevista legalment per al seu grup de classificació.
5. Que respecti la normativa d'incompatibilitats vigent.
6. Que comuniqui qualsevol modificació posterior a les dades avui declarades incorrent en la responsabilitat prevista a la normativa vigent en cas de no fer-ho.

TERCER.- Notificar aquests acords a l'interessat i a l'Ajuntament de Sant Perpètua de Mogoda.

Epígraf 6) Informació relativa a l'Informe de la Sindicatura de Comptes de Catalunya en relació al control intern en municipis de més de 100.000 habitants.

El Sr. Interventor posa de manifest que cal informar al Ple del contingut d'aquest informe. El Ple, però, no l'ha d'aprovar.

El Sr. Vega manifesta que es tracta d'un informe positiu, i per això felicita als serveis municipals corresponents tant per la tasca de fiscalització prèvia i pel resultat de la posterior.

El Sr. Secretari assenyala que s'ha de donar compte d'aquest informe als òrgans de govern. Falta per informar el Ple, la qual cosa es farà per mitjà d'un Decret que es presentarà conjuntament amb el llistat extractat de tots els Decrets i Resolucions dictats entre un Ple ordinari i el següent.

SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ D'ALTRES ÒRGANS DE GOVERN MUNICIPAL

Epígraf 7) Donar compte del llistat extractat dels Decrets i Resolucions números 8.454 a 9.659/2015, així com els tramitats electrònicament, 1.251 a 1.409/2015, dictats per l'Alcalde-President i Regidors i Regidores delegats.

Per part de la Presidència es posa de manifest que ha estat posat a disposició dels membres de la Comissió Informativa de Serveis Generals i Govern Obert, el llistat amb el contingut extractat dels Decrets i Resolucions dictats per l'Alcalde-President i pels Regidors i Regidores delegats, que duen els números del 8.454, de 6 d'octubre, al 9.659/2015, de 21 d'octubre, així com els tramitats electrònicament, del número 1.251 al 1.409. Els membres de la Comissió han pogut, igualment, sol·licitar a la Secretaria General la consulta de cadascun d'aquests Decrets i Resolucions.

El Sr. González demana més informació sobre les Resolucions números 9228, 9261 i 9423. Demana justificació de la subvenció al Centre de Normalització Lingüística. El Sr. González pregunta si es tracta d'una quota.

El Sr. Secretari suggereix al Sr. González que quan detecti qualsevol aspecte sobre el qual vulgui més informació, pot fer la consulta a Secretaria per obtenir-la.

El Sr. Vega assenyala que els membres del Consorci fan les seves corresponents aportacions.

Epígraf 8) INFORMACIONS DE PRESIDÈNCIA

El Sr. Garcia explica el contingut del document que tot seguit es reproduueix:

« INFORME sobre la Resolució aprovada per el Ple de l'Ajuntament en data 29 d'octubre de 2015

Antecedents

En data 29 de maig de 2014 el Ple de l'Ajuntament va aprovar una proposta de Resolució en la qual en el seu acord segon es deia:

Que l'Ajuntament de Terrassa comenci a operar bancàriament amb FIARE o altra de les entitats que apliquen criteris de banca ètica per gestionar el proper pressupost destinat a l'àmbit de Cooperació i Solidaritat i que estudiï fer extensiva de manera progressiva l'operativa d'altres regidories o àmbits municipals.

Estudiades les possibilitats d'implantació de l'acord, s'aprovà la resolució de data 11 de febrer de 2015 i numero 1599 on s'acordà aprovar l'obertura d'un compte corrent a la entitat Triodos Banc per gestionar el pagament del Pressupost de Cooperació i Solidaritat. L'informe tècnic de l'expedient on s'analitzava la proposta, posà de manifest ineficiències i costos, tot que menors, recomanant que als sis mesos d'oberts els comptes es faci balanç per tal de mesurar impactes, veure l'evolució de l'operatòria amb la entitat, i revalidar, si s'escau, amb la informació disponible, la voluntat municipal expressada en l'acord de Ple.

En data 29 d'octubre de 2015 el Ple de l'Ajuntament va aprovar una proposta de Resolució en la qual en els seus acords es deia:

1. Realització d'un informe de caire tècnic amb l'objectiu d'estudiar la viabilitat de dur a terme totes les operacions bancàries del consistori mitjançant banques ètiques i/o cooperatives, tals com Triodos Banc, Fiare, Coop 57 o Caixa d'Enginyers..
2. Cancel·lació dels comptes bancaris que encara es mantinguin amb entitats no ètiques, un cop amortitzats els préstecs pendents. En cas que no sigui possible per algun motiu extraordinari, hi haurà el compromís de fer un informe tècnic amb la justificació corresponent i passar-lo als diferents grups municipals via la comissió informativa corresponent.
3. No establir cap nou vincle ni relació amb cap entitat bancària que no sigui inclosa dins les banques ètiques i/o cooperatives. En cas que no sigui possible, es seguiria el mateix procediment explicat a l'acord segon.
4. Promoure i fomentar les iniciatives de banques ètiques i/o cooperatives a la nostra ciutat.

Marc normatiu

La Tresoreria Local, està sotmesa a un marc normatiu enfocat al compliment dels principis d'eficàcia, economia i eficiència en la gestió dels recursos i fons públics, i per tant orientat a la minimització de costos financers i a la obtenció de rendibilitat financera.

Aquest Marc Normatiu està configurat pel RD. 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLH) , supletòriament la Llei General Pressupostària, el Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, per el que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional, sense oblidar la Llei 19/2013 de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 3/2004 i 15/2010 de Morositat (acompliment dels terminis de pagament a proveïdors), el Reglament General de Recaptació (RD 939/2005, de 29 de juliol) (RGR) i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Estudi de l'acord de Ple de data 29 d'octubre

Per estudiar l'acord de Ple, tal i com es va fer en l'informe emès al mes de febrer a l'expedient esmentat anteriorment, cal exposar els tipus de relacions o d'operacions de l'Ajuntament amb les entitats financeres i com es configuren aquestes.

Les relacions i operacions de l'Ajuntament amb les entitats financeres

En base a la esmentada normativa i principis generals, la gestió financera d'una entitat local, està encomanada a la Tresoreria Municipal, amb un lloc de treball d'habilitació nacional, la qual ha d'enfocar la seva gestió a acomplir dos objectius essencials:

- Assegurar la liquiditat, entesa com la capacitat de la entitat local per fer front a les seves obligacions de pagament distribuïdes en el temps acomplint les prelacions legals establertes i els terminis legals en quant als pagaments.
- Optimitzar els recursos financers d'acord als principis d'eficàcia, economia i eficiència, entès com la captació externa de recursos i serveis financers al menor cost i la inversió dels recursos eventualment excedents a una major rendibilitat econòmica.

En desenvolupament d'aquestes funcions l'Ajuntament treballa amb diferents entitats financeres. Aquestes li proporcionen diferents serveis que són els que es valoren en cada cas per escollir les entitats prestadores. Aquesta selecció s'ha de fer dins la legislació abans ja exposada.

A l'article 197 del TRLH s'estableix que les entitats locals podran concertar els serveis financers de la seva tresoreria amb entitats de crèdit i estalvi mitjançant l'obertura de comptes.

En funció dels serveis financers que es demanden des de la Corporació, es configuren diferents grups de relacions i per tant d'entitats financeres amb les que es treballa.

En un primer grup tenim el que anomenem entitats col·laboradores de recaptació o cobrament , és a dir autoritzades per exercir l'esmentada col·laboració. Es poden veure a l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i d'altres ingressos de dret públic local de l'Ajuntament de Terrassa, en el seu article 46, en concret:

Banc de Sabadell
Caixa Banc
BBVA

Catalunya Banc

Tal com s'indica en l'esmentat article l'autorització de noves entitats haurà de ser aprovada per Ajuntament d'acord a l'establert a l'art 9 del RGR.

Pel que fa al nostre Ajuntament per Resolució número 13674 de 13 de desembre de 2004 s'aprovà el model de protocol de col·laboració per la prestació del servei de cobrament de tributs i altres ingressos de dret públic. En l'esmentat protocol es regulen els mínims que es demanen a les entitats col·laboradores en quan a nombre d'oficines a la nostra ciutat (10) i el percentatge de rebuts municipals domiciliats (un milió d'euros), que es considera que acrediten el nivell requerible a una entitat per configurar-se com a col·laboradora, en termes d'eficiència per a l'Ajuntament, i amb solvència i estructura suficient a la nostra ciutat i en general per atendre les necessitats dels ciutadans en aquest àmbit.

En el mateix article 46, esmentat, es descriuen les funcions que realitzen aquestes entitats col·laboradores. Bàsicament aquestes entitats ofereixen la possibilitat a la ciutadania de poder fer efectiu el pagament d'impostos, taxes i preus públics, a les seves oficines o a través dels seus caixers automàtics (amb lector de codi de barres).

Cal recordar, que hi ha altres mitjans de pagament com la domiciliació bancària o el pagament amb targeta de crèdit o debit, que es poden fer a qualsevol entitat o amb la tarja de qualsevol entitat, respectivament. En aquests cas les relacions entre aquestes entitats i l'Ajuntament, es fa a través dels canals de les entitats col·laboradores.

Un segon grup d'entitats el configuren les entitats prestadors de serveis financers a la Corporació, en concret:

Crèdits a curt: per cobrir desfasaments temporals de tresoreria.

Crèdits a llarg termini: Per al finançament d'inversions.

Operacions amb derivats financers: De cobertura de riscos d'interès.

Per a la selecció de cada operació es realitza un procediment on es convida a participar a les diferents entitats financeres que operen al nostre municipi, o d'altres que hagin mostrat interès en participar al procés o a les que l'Ajuntament vulgui convidar. Les diferents ofertes s'avaluen triant, d'acord a la normativa exposada, fins a cobrir l'import de finançament necessari, la que es considera que resulta més avantatjosa en termes econòmics a la Corporació. Únicament en cas d'igualtat de condicions i davant la disjuntiva de triar entre dues entitats amb ofertes idèntiques es considera la utilització de criteris socials.

Relació d'entitats amb les que s'opera en aquest concepte:

A banda de les ja esmentades com a col·laboradores s'hi afegixen en aquests moments, per tots o part del serveis financers:

Bankia
Grup Banc Santander
Cajamar
Ibercaja
Banco Popular
Dexia
Liberbank
Triodos Banc

Dipòsits temporals de rendabilització d'excedents de tresoreria.

A l'art 199 de TRLH s'estableix que les entitats locals podran rendabilitzar els seus excedents temporals de tresoreria mitjançant inversions que reuneixin les condicions de liquidesa i seguretat. En base a aquesta definició l'objectiu de les inversions és l'assoliment de rendabilitat econòmica, sempre amb liquidesa i seguretat. Aquesta rendabilitat genera un ingrés que figura al Pressupost i que s'aplica a finançar les despeses del Consistori.

L'Ajuntament en els moments en què disposa de excedent demana ofertes a les entitats amb les que treballa de forma més habitual, és dir les esmentades en els punts anteriors.

Cal esmentar finalment, que l'Ajuntament ha de contemplar una visió global de les relacions amb les seves entitats financeres a fi d'assolir la millor i més àmplia operativa possible amb elles en tots els àmbits, però molt especialment als efectes de recerca de finançament i millors condicions en el conjunt de tots els Serveis Financers.

L'acord de Ple i la seva aplicació a l'Ajuntament i més concretament a la gestió de la Tresoreria i els serveis financers associats.

El Sector de l'anomenada Banca Ètica. Anàlisi de les entitats del sector de banca ètica que podrien operar amb l'Ajuntament de Terrassa.

Com s'exposà en l'expedient del mes de febrer, en els darrers anys, en els països amb majors índex de benestar social ha anat augmentant la preocupació social, ciutadana i institucional per a la destinació i finalitats de l'estalvi i per les inversions ètiques com a pràctica que compatibilitza l'activitat econòmica amb els beneficis socials i ambientals.

Al voltant d'aquestes inquietuds han sorgit un conjunt d'entitats anomenades de finances ètiques on la seva finalitat és invertir el recursos que puguin obtenir de persones i entitats en projectes viables d'economia social i solidària.

A través de la web de FETS (Finançament Ètic i Solidari), www.fets.cat, accedim a www.bancaetica.cat on es poden trobar les entitats que ofereixen l'anomenat estalvi ètic que operen a Catalunya:

Coop57: És una cooperativa de serveis financers creada l'any 1996 i orientada a promoure la intercooperació i satisfer les necessitats financeres de l'economia solidària. No és una entitat financera.

Fiare: També és una cooperativa creada des de la societat civil que canalitza estalvi del públic cap al finançament d'iniciatives econòmiques al servei de la justícia. No és entitat financera. Treballa a través d'una entitat financera italiana, en concret Banca Popolare Ètica.

Oikocrèdit Catalunya: Capta fons al nostre país, mitjançant la compra d'accions d'Oikocrèdit Internacional, per invertir-los en aquesta cooperativa ètica d'abast mundial. No és una entitat financera.

Triodos Bank és una entitat financera ètica independent europea amb més de 30 anys d'experiència. Opera a Catalunya des del 2006 i posa en pràctica una política d'inversió responsable.

Com ja s'ha exposat, aquestes entitats han d'acomplir les condicions de l'art 197 ja exposat i que per tant han de tenir la qualificació d'entitats financeres. De les analitzades les úniques que poden concertar serveis financers al estar constituïdes com a entitats financeres són:

- Triodos Bank.
- Fiare a través de Banca Popolare Ètica.

Anàlisi de les propostes incloses en l'acord de Ple

1. Anàlisi de la viabilitat de dur a terme totes les operacions bancàries del consistori mitjançant banques ètiques i/o cooperatives, tals com TRIODOS BANC, FIARE O COOP57 o Caixa d'Enginyers

Pel que fa a banca ètica, com s'ha dit només ens podem centrar en Triodos Banc i Fiare.

Pel que fa a la Caixa d'Enginyers també tindria la consideració d'entitat financera, com també altres entitats de caire cooperatiu com Cajamar. Dir respecte a Caixa d'Enginyers, que el Tinent d'Alcalde té concertada entrevista amb la entitat per avaluar possibles línies de treball.

Pel que fa a la operativa bancària susceptible de desenvolupar, en primer lloc cal veure que aquestes entitats no reuneixen les característiques per operar com a col·laboradores en recaptació, ja que no disposen d'infraestructura a la ciutat per poder-la desenvolupar, essent hores d'ara per tant necessari i ineludible mantenir comptes oberts en les entitats col·laboradores per poder canalitzar els ingressos dels ciutadans cap a l'Ajuntament.

Pel que fa als serveis financers associats al crèdit i la realització de dipòsits temporals de rendabilització d'excedents de tresoreria, com es sap és un procés de contractació al qual no podem excloure cap entitat que pugui prestar aquests serveis i vulgui participar, havent-se de valorar d'acord a l'establert a la Llei d'Hisendes Locals i concordants, per criteris d'eficàcia, economia i eficiència, i únicament en cas d'igualtat es poden valorar criteris socials.

En relació a realitzar operativa bancària ordinària en quant a pagament a tercers cal valorar la eficiència i economia de la mesura.

Com ja es deia a l'informe de febrer donat que aquestes entitats no tindrien cap ingrés ordinari recurrent significatiu, donat que el corrent de pagament d'impostos per aquestes entitats es molt menor o inexistent, donat que la part més important està canalitzada a través de les entitats col·laboradores, realitzar operativa suposaria fer un ingrés previ provinent de fons d'altres entitats, i procedir tot seguit al pagament a tercers en base a aquest ingrés previ.

Aquest plantejament genera, per tant, ineficiències i costos de gestió, tot i que menors, que cal tenir present al decidir operar amb cada entitat, a banda d'altres conceptes com els costos de tramitació d'operacions o de manteniment dels comptes, que cal tenir molt present.

2. Cancel·lació dels comptes bancaris que encara es mantinguin amb entitats no ètiques, un cop amortitzats els préstecs pendents.

Com s'ha vist, el fet de tenir obert un compte en una entitat no obeeix únicament al fet de tenir un préstec pendent, si no a altres factors, com el fet de ser una entitat col·laboradora de recaptació,

segons definició exposada o a la necessitat de tenir-hi un vincle per poder accedir a serveis financers de forma més avantatjosa per la ciutat.

Com s'ha dit anteriorment, l'Ajuntament ha de contemplar una visió global de les relacions amb les seves entitats financeres a fi d'assolir la millor operativa i més àmplia possible amb elles en tots els àmbits, però molt especialment als efectes de recerca de finançament i millors condicions en el conjunt de tots els Serveis Financers, i no pot excloure cap entitat financera que pugui oferir aquests serveis.

3. No establir cap nou vincle ni relació amb cap entitat bancària que no sigui inclosa dins les banques ètiques i/o cooperatives.

Creiem que amb l'exposat ja queda posada de manifest la impossibilitat de poder acomplir amb aquesta proposta.

4. Promoure i fomentar les iniciatives de banques ètiques i/o cooperatives a la nostra ciutat.

No entrem a fer cap valoració d'aquest apartat ja que no correspon a l'objecte del present informe.

Dir per acabar, que totes aquestes operacions han d'acomplir amb els principis de transparència per a garantir la igualtat, l'eficàcia, la eficiència i l'economia. Per tant, no es poden introduir en aquests tipus de contractes elements contraris als principis anteriors.

L'exposat és el que s'informa en relació a la proposta de resolució objecte, informe que es sotmet a qualsevol altra de més fonamentat.

Terrassa, 16 de novembre de 2015

El Director de Serveis Econòmics

Vist-i plau
L'Interventor

La Tresorera»

Pren la paraula tot seguit la Sra. Sirvent, qui manifesta que entén que es busqui l'eficàcia i la rendibilitat, però només en cas d'igualtat de condicions en les ofertes dels diferents tipus d'entitats es podria optar per una banca ètica. Caldria, per tant, valorar també altres criteris, de caire ètic.

El Sr. Garcia assenyala que alguna entitat contempla un projecte de caire social, és millor que l'Ajuntament hi col·labori per la via de la subvenció. L'Ajuntament està pendent de valorar possibles actuacions al respecte. Tot i així, l'Ajuntament no pot cancel·lar els comptes bancaris amb les entitats actuals.

El Sr. Martínez considera que és bo ajudar, fomentar i donar oportunitats a un altre tipus d'activitat bancària. A curt termini, però, això pot tenir elevats costos financers. A mitjà o llarg termini, en canvi, pot ser una alternativa, com a agent de prestació de serveis, amb uns altres principis.

La Sra. Sirvent afegeix que cal fer pedagogia als ciutadans en relació a què les lleis obliguen a treballar amb entitats financeres convencionals, i això no permet desenvolupar un altre tipus d'entitats, més socials.

El Sr. Garcia assenyala que si d'aquí uns anys, i com a resultat d'un procés de conscienciació ciutadana, aquestes entitats són objecte de la domiciliació de nòmines, o d'impostos, aleshores passarien a ser col·laboradores de l'Ajuntament, ja que complirien els criteris.

El Sr. Secretari posa com a exemple que en matèria de contractació la primera normativa buscava només obtenir el benefici econòmic. Poc a poc, però, s'han anat incorporant clàusules socials.

El Sr. Vega recorda, en un altre ordre de coses, que en Ple d'aprovació de les ordenances fiscals es va debatre la necessitat de demanar a la Direcció General del Cadastre una actualització dels valors cadastrals de Terrassa. El Sr. Vega anuncia que el Sr. Alcalde demanarà aquesta actualització. El Sr. Vega vol conèixer quina és l'opinió dels diferents Grups municipals. La situació, ara, està més normalitzada que fa uns pocs anys, en plena crisi. El Sr. Vega és partidari de demanar l'actualització.

El Sr. Montaña puntualitza que si es demana ara no es disposarà de la revisió fins l'any 2018.

El Sr. Secretari considera que ara és un bon moment, ja que els valors estan més equilibrats, i sembla que en el futur tendiran a pujar.

El Sr. Albert considera que pertoca fer-ho, ja que cal saber la base, la foto real de la ciutat, sobre la qual aplicar l'IBI. El Sr. Albert vol poder treballar a partir de dades actualitzades.

El Sr. Montaña afegeix que la ciutat ha canviat molt en vint anys, des de l'última revisió cadastral, i posa per exemple el cas del parc de Vallparadís i el valor de les finques que hi són al costat.

El Sr. González i el Sr. Martínez també es mostren d'acord amb l'actualització.

El Sr. Vega anuncia que demà lliurarà a tots els Grups informació complementària sobre el projecte de Pressupost. El calendari previst, que el Sr. Vega posa a sobre de la taula, és mantenir reunions amb els Grups municipals fins el 27 de novembre. El dia 4 de desembre, a les 13:00 hores, tindria lloc una reunió extraordinària de la Comissió Informativa per poder presentar i debatre el projecte. El dia 17 de desembre es reuniria novament, aquesta vegada amb caràcter ordinari, la Comissió per tal de dictaminar el Pressupost, que finalment seria objecte de debat i votació en el Ple del dia 22 de desembre. Pel que fa a l'hora de la reunió plenària, se'n parlarà en el marc de la Junta de Portaveus.

I no havent-hi cap més assumpte que tractar, quan són les vuit de la tarda del dia de la data, per part de la Presidència s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present Acta, que com a Secretari **CERTIFICO**.

Vist-i-plau,
EL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ,

